



## REGULAMIN REKRUTACJI

### *Do projektu „Sprawni w biznesie”*

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

1. Regionalna Izba Gospodarcza w Starachowicach realizuje Projekt nr WND-POKL.06.02.00-26-004/12 – „Sprawni w biznesie”
2. Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Konkurs A1 Wsparcie dla zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków UE - Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
4. Zasięg terytorialny Projektu – województwo świętokrzyskie, powiaty: kielecki, skarżyski, starachowicki, ostrowiecki
5. Okres realizacji projektu: od 01.09.2012 r. do 30.09.2013r.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu.

#### § 2

##### Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – projekt „Sprawni w biznesie”, realizowany przez Regionalną Izbę Gospodarczą w Starachowicach
2. Instytucja Pośrednicząca II stopnia – Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach.
3. Beneficjent – Regionalna Izba Gospodarcza w Starachowicach
4. Kandydat – bezrobotna osoba fizyczna zamieszkała (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa świętokrzyskiego w powiatach kieleckim, skarżyskim, starachowickim, ostrowieckim, posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, (z wyłączeniem osób zarejestrowanych w Ewidencji Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu) i złożyła dokumenty rekrutacyjne.

5. Uczestnik projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
6. Biuro Projektu – lokal położony w Starachowicach przy ul. Zgodna 2
7. Dzień przystąpienia do Projektu – dzień złożenia przez Kandydata Dokumentów rekrutacyjnych osobiście w Biurze Projektu lub data wpływu Dokumentów przekazanych drogą pocztową/kurierem do Biura Projektu,
8. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu, w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
9. Komisja Rekrutacyjna – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.

### § 3

#### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu mogą zostać bezrobotne osoby fizyczne zamieszkałe (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa świętokrzyskiego w powiatach kieleckim, skarżyskim, starachowickim, ostrowieckim, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem osób zarejestrowanych w Ewidencji Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
2. Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie: osoby posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

### § 4

#### Wyłączenia z udziału w Projekcie

1. W Projekcie nie mogą uczestniczyć:
  - a. osoby zatrudnione u Beneficjenta lub w Instytucji Pośredniczącej II stopnia,
  - b. osoby, które korzystają równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz w ramach Poddziałania 8.1.2 / Działania 6.2, na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
  - c. osoby, które były współnikami spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu,
  - d. osoby, które były udziałowcami lub akcjonariuszami spółek kapitałowych prawa handlowego (spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych) w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie udziałowców lub akcjonariuszy spółek kapitałowych prawa handlowego, których akcje są notowane na giełdzie papierów wartościowych,

- e. osoby, które były członkami spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych, spółdzielni budownictwa mieszkaniowego i banków spółdzielczych, jeżeli nie osiągają przychodu z tytułu tego członkostwa,
  - f. osoby, które w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych otrzymały pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą ubiega się dana osoba, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu, który miał zarejestrowaną działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomoc.
2. Nie jest dopuszczalne udzielenie wsparcia osobom planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w § 32 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2010 r. Nr 239, poz. 1598) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z 20 października 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2011 r. Nr 233, poz. 1383).

## § 5

### Dokumenty rekrutacyjne

Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć w formie wydruku lub wypełnioną odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do projektu.
- Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
- Aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
- Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej.
- Kopia dowodu tożsamości poświadczona za zgodność z oryginałem.

## § 6

### Rekrutacja uczestników projektu

- I. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.
  1. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą w biurze projektu w okresie od 15 do 31 października 2012 r.

2. Regulamin rekrutacji uczestników do projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Beneficjenta do publicznej wiadomości na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu.
3. Regulamin rekrutacji wraz z formularzem rekrutacyjnym zostaną udostępnione od dnia 1 października 2012 r. na stronie internetowej Beneficjenta [www.rig.org.pl](http://www.rig.org.pl) oraz w Biurze Projektu w Starachowicach ul. Zgodna 2 a także jako link na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach [www.wup.kielce.pl](http://www.wup.kielce.pl).
4. Beneficjent może zamknąć proces rekrutacji przed dniem 31 października 2012 r., jeżeli łączna ilość złożonych Formularzy rekrutacyjnych osiągnie 250% liczby Kandydatów zaplanowanych do rekrutacji w ramach Projektu.
5. Informacja o planowanej dacie zamknięcia rekrutacji będzie zamieszczona na stronie internetowej Beneficjenta i na tablicy ogłoszeń w Biurze Projektu. Zamknięcie procesu rekrutacji nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia publikacji ww. informacji,
6. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze, będącym załącznikiem nr 1 do Regulaminu i dostarczenie go wraz z pozostałymi Dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do Biura Projektu.
7. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego Formularza rekrutacyjnego (wypełnionego w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami.
8. Dokumenty rekrutacyjne można złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub kuriera na adres Biura Projektu, 27-200 Starachowice, ul. Zgodna 2  
W przypadku osobistego złożenia Dokumentów rekrutacyjnych lub przez kuriera – osoba dostarczająca otrzyma potwierdzenie ich złożenia z podaniem daty ich przyjęcia.  
W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę potwierdzenia wpływu do Biura Projektu.
9. Data nadania dokumentów potwierdzona datą stempla pocztowego nie może być wcześniejsza od daty rozpoczęcia naboru.
10. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

## II. Kwalifikacja Kandydatów do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 20 osób ( 11 Kobiet i 9 Mężczyzn), które spełniają warunki uczestnictwa określone w § 3 ust. 1, 2 oraz nie podlegają wykluczeniu zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

2. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy rekrutacyjnych.
3. Formularz rekrutacyjny wypełniony przez kandydata ubiegającego się o udział w projekcie będzie oceniany przez dwóch losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, zgodnie z zakresem przewidzianym w Karcie oceny formularza rekrutacyjnego.
4. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będzie decydować liczba otrzymanych punktów za odpowiedzi na znajdujące się w formularzu rekrutacyjnym pytania oraz pozytywnego wyniku testu kompetencji i rozmowy przeprowadzonych przez psychologa i doradcę zawodowego.<sup>1</sup>
5. Minimalna liczba punktów kwalifikujących uczestnika do udziału w projekcie wynosi 70. Ponadto liczba punktów uzyskanych w kategorii pomysł biznesowy musi stanowić co najmniej 70% punktów możliwych do uzyskania w tej kategorii.
6. Wraz z liczbą uzyskanych punktów oceniający przedstawia pisemne uzasadnienie oceny formularza zgłoszeniowego (min. 5 zdań).
7. W przypadku wystąpienia rozbieżności wynoszącej co najmniej 30 punktów w ocenie formularzy zgłoszeniowych, oceny dokonuje trzeci członek Komisji Rekrutacyjnej i jego ocena jest wiążąca.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z zakwalifikowanych kandydatów na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej.

### III. Kryteria ocen formularzy zgłoszeniowych.

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

1. Pomysł biznesowy,
2. Kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej,
3. Predyspozycję Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

### IV. Metodologia przyznawania punktacji w ramach poszczególnych kryteriów

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następującą metodologię:

1. 60% całkowitej liczby punktów będzie stanowić ocena pomysłu biznesowego Kandydata.
2. 30% całkowitej liczby punktów będą stanowić kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie do prowadzenia własnej działalności gospodarczej Kandydata.

---

<sup>1</sup> W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów decydować będzie liczba punktów otrzymanych w kategorii pomysł biznesowy.

3. 10% całkowitej liczby punktów będzie stanowić pisemna opinia doradcy zawodowego/psychologa o predyspozycji Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

## § 7

### Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Lista Kandydatów zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie zostanie (lista podstawowa i lista rezerwowa) ogłoszona na stronie internetowej Projektu [www.rig.org.pl](http://www.rig.org.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Biurze Projektu.
2. Informacja o wynikach oceny Formularza rekrutacyjnego zostanie przekazana Kandydatom listownie w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
3. Kandydat, którego Formularz rekrutacyjny został odrzucony zostanie pisemnie poinformowany o przyczynach odrzucenia jego aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
4. Osoby niezakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie zostaną umieszczone na rankingowej liście rezerwowej wg liczby punktów, które otrzymali podczas procesu rekrutacji.
5. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania Umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych.
6. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od obowiązku przeszkolenia uczestników projektu, w przypadku udokumentowania przez nich odbycia w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających przystąpienie do projektu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.

### **Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu.
2. Karta oceny formularza rekrutacyjnego.
3. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
4. Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej.

