

Tytuł projektu: „Pierwsza Firma – dotacje dla osób młodych”

Nr umowy: POWR.01.02.01-26-0004/21-00

Nazwa beneficjenta:

Regionalna Izba Gospodarcza w Starachowicach w partnerstwie z Akademią Przedsiębiorczości sp. z o.o.

KWARTALNY HARMONOGRAM przeprowadzonych w ramach projektu form wsparcia

Organizator SZKOLENIA MODUŁOWEGO	Akademia Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
Tytuł:	„ZASADY ZAKŁADANIA I PROWADZENIA WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ” GRUPA 2 14:00-19:45
Miejsce prowadzenia zajęć:	ul. ZGODNA 2, 27-200 STARACHOWICE sala nr 18

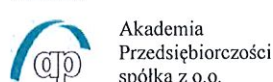
INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin	Prowadzący (imię i nazwisko)
12.05.2022 r.	<ol style="list-style-type: none"> BIZNESPLAN – definicja, funkcje, cechy. Kluczowe elementy składowe biznesplanu. Charakterystyka firmy – przedsięwzięcia. Analiza marketingowa - produkt / usługa; klient; charakterystyka rynku; analiza SWOT; dystrybucja i promocja; konkurencja. Potencjał wnioskodawcy – wykształcenie/doświadczenie; personel. Wykład, warsztaty, dyskusja. 	14.00 – 19:45 (w tym dwie przerwy 15 minutowe)	7	Katarzyna Łaszcz
13.05.2022 r.	<ol style="list-style-type: none"> Opłacalność i efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia - szacowanie sprzedaży; analiza finansowa – wydatki; źródła finansowania przedsięwzięcia; wykonalność ekonomiczno-finansowa; prognoza finansowa. O czym warto pamiętać - <i>Regulamin przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.</i> Praca na formularzu BIZNESPLANU. Baza Usług Rozwojowych – poinformowanie o możliwości dofinansowania usług szkoleniowych i doradczych ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego. Wykład, warsztaty, dyskusja. 	14:00– 19.45 (w tym dwie przerwy 15 minutowe)	7	Katarzyna Łaszcz
16.05.2022 r.	<ol style="list-style-type: none"> Zarządzanie przedsiębiorstwem w pigułce <ul style="list-style-type: none"> Jak prowadzić rozmowę rekrutacyjną i derekrutacyjną Jak wdrażać pracownika Jak eliminować bariery komunikacyjne Jak wyrażać oczekiwania względem pracowników - expose szefa 	14:00 – 19:45 (w tym dwie przerwy 15 minutowe)	7	Magdalena Wilman

Beneficjent:



Partner:



Instytucja Pośrednicząca:



Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach
ul. Witosa 86, 25-561 Kielce
tel.: (48) 41 364-16-00, fax: (048) 41 364-16-66
e-mail: wup@wup.kielce.pl, wupkielce.praca.gov.pl

	<ul style="list-style-type: none"> • Jak delegować i rozliczać z zadań • Jak przekazywać informację zwrotną o atutach i rezerwach • Jak budować autorytet szefa <p>2. Reklama i inne działania promocyjne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czym różni się promocja od reklamy • Jakie narzędzia są przydatne w promocji i reklamie w Internecie • Jak tworzyć atrakcyjne treści reklamowe • Z jakich social mediów korzystać w reklamie <p>3. Negocjacje biznesowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Od czego rozpocząć negocjacje biznesowe • Jak ustalać priorytety • Jak wykorzystać techniki negocjacyjne <p>4. Pozyskanie i obsługa klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> • W jaki sposób nawiązywać kontakt z klientem, aby wzbudzić zaufanie? • Jak mówić korzyściach, aby klient nie miał poczucia, że coś sprzedaję • Jak wzmacniać swój przekaz mową ciała? • Jak radzić sobie z docinkami i krytyką ze strony klienta? • Jak rozpoznać typ klienta <p>5. Radzenie sobie ze stresem i konfliktem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jak rozpoznać swoje emocje • Jak zarządzać swoimi emocjami • Jakie konflikty najczęściej pojawiają się pomiędzy ludźmi • Jak sobie radzić ze stresem <p>Zajęcia zostaną przeprowadzone w formie warsztatów. Oprócz moderowanych dyskusji zostaną przeprowadzone dwie gry symulacyjne oparte na prawdziwych przykładach z pracy przedsiębiorcy. Wykorzystane też będą elementy procesu grupowego i coachingu grupowego.</p>			
17.05.2022 r.	<p>1. Elementy przedsiębiorczości: prawne aspekty zakładania działalności gospodarczej, umowy i ich zabezpieczenie, procedury prawne i rejestracyjne, rozliczenia ZUS, Urząd Skarbowy, księgowość, fakturowanie, wybór formy opodatkowania, wypełnianie dokumentacji, inne źródła finansowania działalności gospodarczej, wymogi wobec instytucji kontrolnych.</p> <p>Wykład, praca na obowiązujących drukach, dyskusja.</p>	13.45 – 19.30 (w tym dwie przerwy 15 minutowe)	7	Ewa Lipińska
17.05.2022	Egzamin końcowy.	19:30-20:30	1	Komisja egzaminacyjna

06.05.2022 *Mikołaj Zatorski*

Data i podpis Beneficjent

Beneficjent:



Partner:



Akademia
Przedsiębiorczości
spółka z o.o.

Instytucja Pośrednicząca:



Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach
ul. Witośa 86, 25-561 Kielce
tel.: (48) 41 364-16-00, fax: (048) 41 364-16-66
e-mail: wup@wup.kielce.pl, wupkielce.praca.gov.pl