

Tytuł projektu: „Pierwsza Firma – dotacje dla osób młodych”

Nr umowy: POWR.01.02.01-26-0004/21-00

Nazwa beneficjenta:

Regionalna Izba Gospodarcza w Starachowicach w partnerstwie z Akademią Przedsiębiorczości sp. z o.o.

### KWARTALNY HARMONOGRAM przeprowadzonych w ramach projektu form wsparcia

<b>Organizator</b> SZKOLENIA MODUŁOWEGO	Akademia Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
<b>Tytuł:</b>	„ZASADY ZAKŁADANIA I PROWADZENIA WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ” GRUPA 3 8:00-14:00
<b>Miejsce prowadzenia zajęć:</b>	ul. Targowa 18 , 25-520 Kielce sala nr 519

#### INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin	Prowadzący (imię i nazwisko)
18.05.2022 r. Środa	<b>1. Elementy przedsiębiorczości:</b> prawne aspekty zakładania działalności gospodarczej, umowy i ich zabezpieczenie, procedury prawne i rejestracyjne, rozliczenia ZUS, Urząd Skarbowy, księgowość, fakturowanie, wybór formy opodatkowania, wypełnianie dokumentacji, inne źródła finansowania działalności gospodarczej, wymogi wobec instytucji kontrolnych. Wykład, praca na obowiązujących drukach, dyskusja.	08.30 – 14:30 (w tym 2przerwy 15 i 30 minutowa)	7	Ewa Lipińska
19.05.2022 r. Czwartek	<b>1. Zarządzanie przedsiębiorstwem w pigułce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jak prowadzić rozmowę rekrutacyjną i derekrutacyjną</li> <li>• Jak wdrażać pracownika</li> <li>• Jak eliminować bariery komunikacyjne</li> <li>• Jak wyrażać oczekiwania względem pracowników - expose szefa</li> <li>• Jak delegować i rozliczać z zadań</li> <li>• Jak przekazywać informację zwrotną o atutach i rezerwach</li> <li>• Jak budować autorytet szefa</li> </ul> <b>2. Reklama i inne działania promocyjne</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czym różni się promocja od reklamy</li> <li>• Jakie narzędzia są przydatne w promocji i reklamie w Internecie</li> <li>• Jak tworzyć atrakcyjne treści reklamowe</li> <li>• Z jakich social mediów korzystać w reklamie</li> </ul> <b>3. Negocjacje biznesowe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Od czego rozpocząć negocjacje biznesowe</li> <li>• Jak ustalać priorytety</li> <li>• Jak wykorzystać techniki negocjacyjne</li> </ul>	08.00 – 14:00 (w tym 2przerwy 15 i 30 minutowa)	7	Magdalena Wilman

Beneficjent:



Partner:



Akademia  
Przedsiębiorczości  
spółka z o.o.

Instytucja Pośrednicząca:



Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach  
ul. Witosa 86, 25-561 Kielce  
tel.: (48) 41 364-16-00, fax: (048) 41 364-16-66  
e-mail: wup@wup.kielce.pl, wupkielce.praca.gov.pl

	<p><b>4. Pozyskanie i obsługa klienta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>W jaki sposób nawiązywać kontakt z klientem, aby wzbudzić zaufanie?</li> <li>Jak mówić korzyściach, aby klient nie miał poczucia, że coś sprzedaję</li> <li>Jak wzmacniać swój przekaz mową ciała?</li> <li>Jak radzić sobie z docinkami i krytyką ze strony klienta?</li> <li>Jak rozpoznać typ klienta</li> </ul> <p><b>5. Radzenie sobie ze stresem i konfliktem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jak rozpoznać swoje emocje</li> <li>Jak zarządzać swoimi emocjami</li> <li>Jakie konflikty najczęściej pojawiają się pomiędzy ludźmi</li> <li>Jak sobie radzić ze stresem</li> </ul> <p>Zajęcia zostaną przeprowadzone w formie warsztatów. Oprócz moderowanych dyskusji zostaną przeprowadzone dwie gry symulacyjne oparte na prawdziwych przykładach z pracy przedsiębiorcy. Wykorzystane też będą elementy procesu grupowego i coachingu grupowego.</p>			
20.05.2022 r. Piątek	<p>1. <b>BIZNESPLAN</b> – definicja, funkcje, cechy. 2. Kluczowe elementy składowe biznesplanu. 3. Charakterystyka firmy – przedsięwzięcia. 4. Analiza marketingowa - produkt / usługa; klient; charakterystyka rynku; analiza SWOT; dystrybucja i promocja; konkurencja. 5. Potencjał wnioskodawcy – wykształcenie/doświadczenie; personel. Wykład, warsztaty, dyskusja.</p>	08.00 – 14:00 (w tym 2przerwy 15 i 30 minutowa)	7	Katarzyna Łaszcz
21.05.2022 r. Sobota .	<p>1. Opłacalność i efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia - szacowanie sprzedaży; analiza finansowa – wydatki; źródła finansowania przedsięwzięcia; wykonalność ekonomiczno-finansowa; prognoza finansowa. 2. O czym warto pamiętać .... - <i>Regulamin przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.</i> 3. Praca na formularzu BIZNESPLANU. 4. <b>Baza Usług Rozwojowych</b> – poinformowanie o możliwości dofinansowania usług szkoleniowych i doradczych ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego. Wykład, warsztaty, dyskusja.</p>	08.00 – 14:00 (w tym 2przerwy 15 i 30 minutowa)	7	Katarzyna Łaszcz
21.05.2022	<b>Egzamin końcowy.</b>	14.00 – 15.00	1	Komisja egzaminacyjna

06.05.2022 *Mikhał Zatoński*  
Data i podpis Beneficjent

Beneficjent:



Partner:



Akademia  
Przedsiębiorczości  
spółka z o.o.

Institucja Pośrednicząca:



Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach  
ul. Witosa 86, 25-561 Kielce  
tel.: (48) 41 364-16-00, fax: (048) 41 364-16-66  
e-mail: wup@wup.kielce.pl, wupkielce.praca.gov.pl